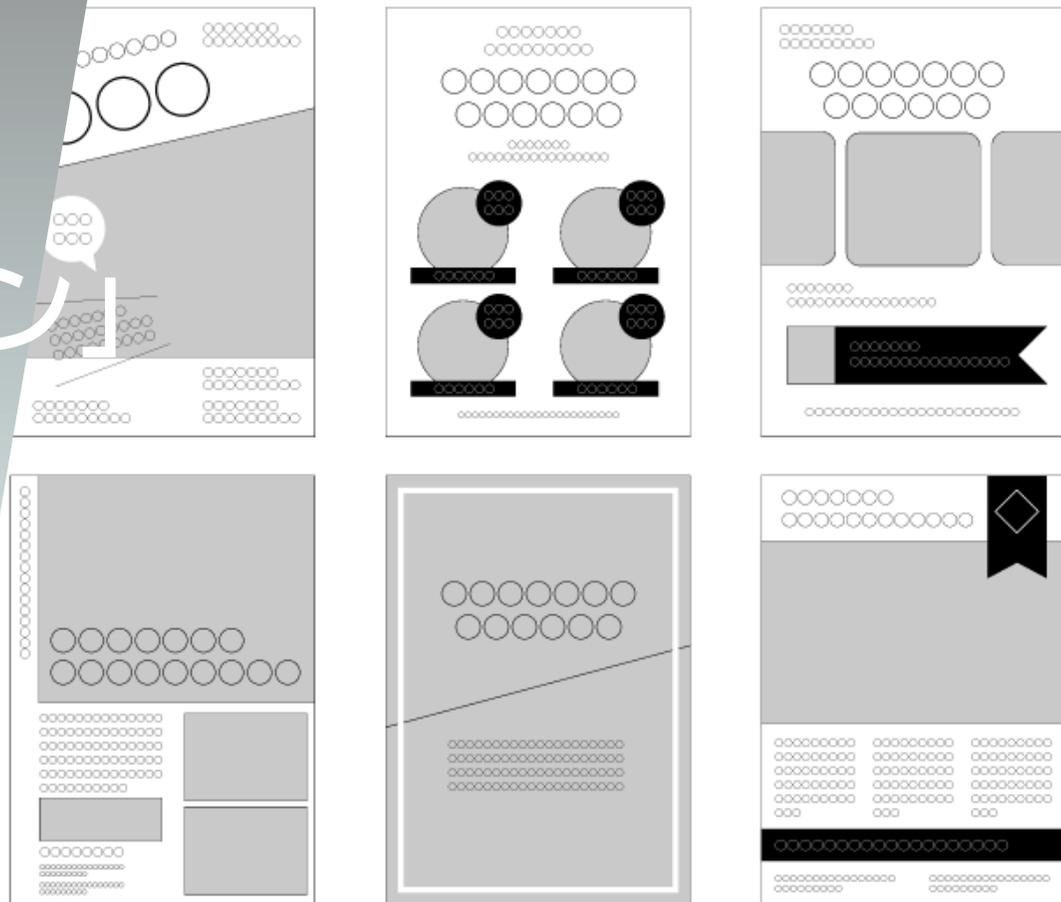


無料デザインテンプレート 「さくっと！デザイン」 ご利用ガイド

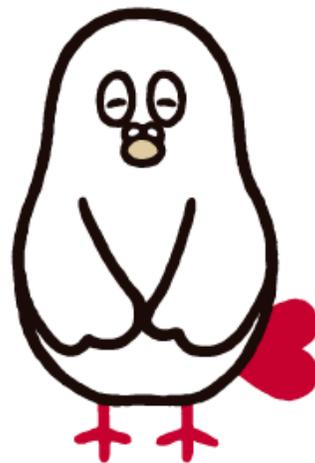
2024/8/7 作成



※本デザインテンプレートはWindows版PowerPointでのご利用を想定しています。
無料版やmacOSでは正しく表示されない場合がございますので予めご了承ください。

【推奨OS環境】 Windows11/10

【推奨ソフト環境】Microsoft Office 2016以上のバージョンまたはMicrosoft 365 office





1. テキスト(文章)を編集する

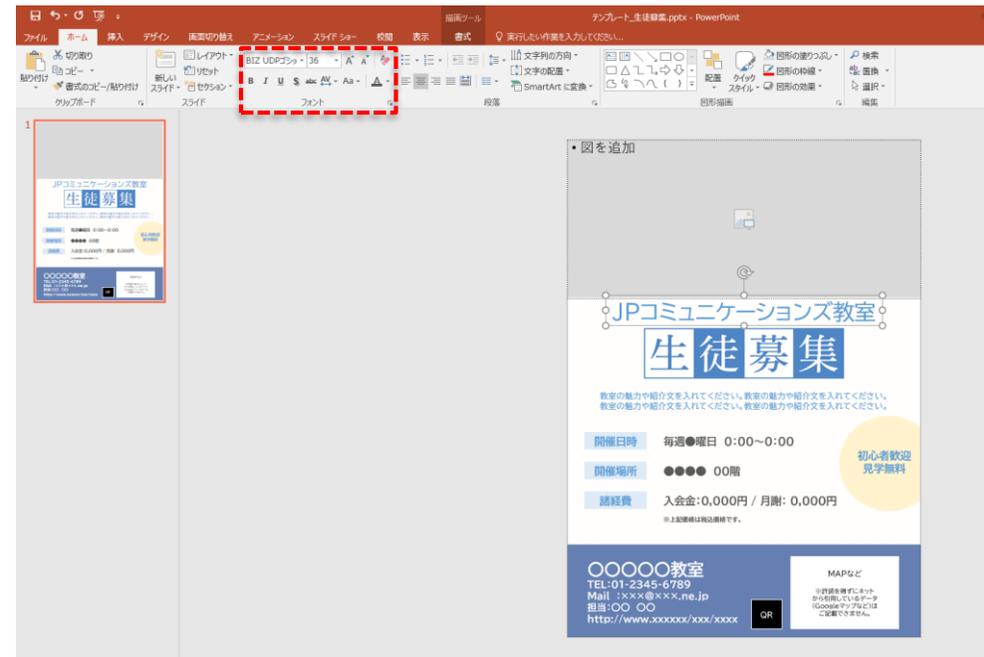
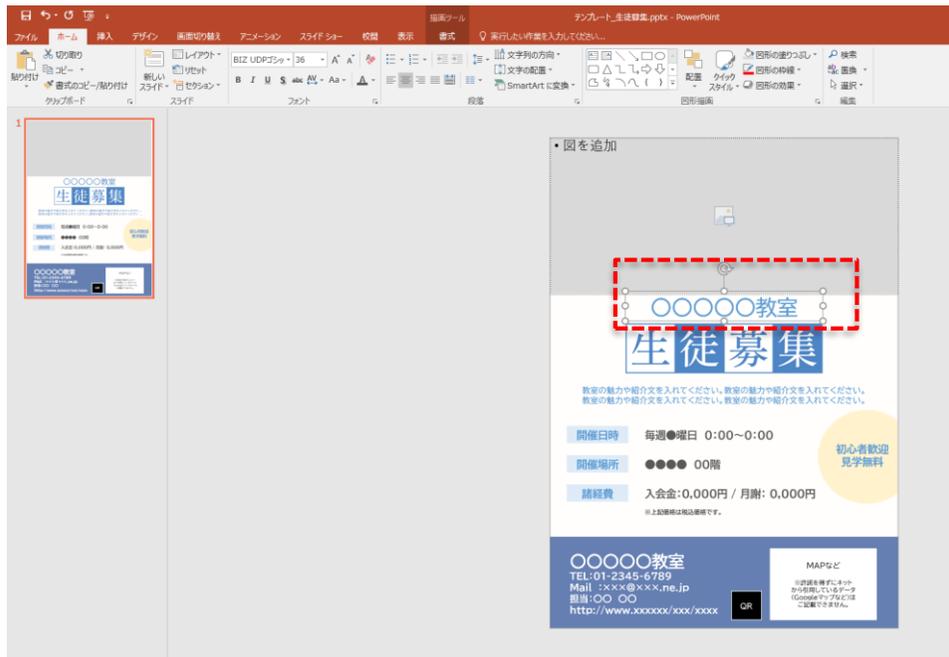
1.テキスト(文章)を編集する

①編集したいテキストをクリック。

※テキストにカーソルを合わせてクリックすると、
お好きな文字に打ち換えられます。

②字体やサイズを変更。

※テキストを選択した状態で、上部の
メニューの「ホーム」から編集が出来ます。

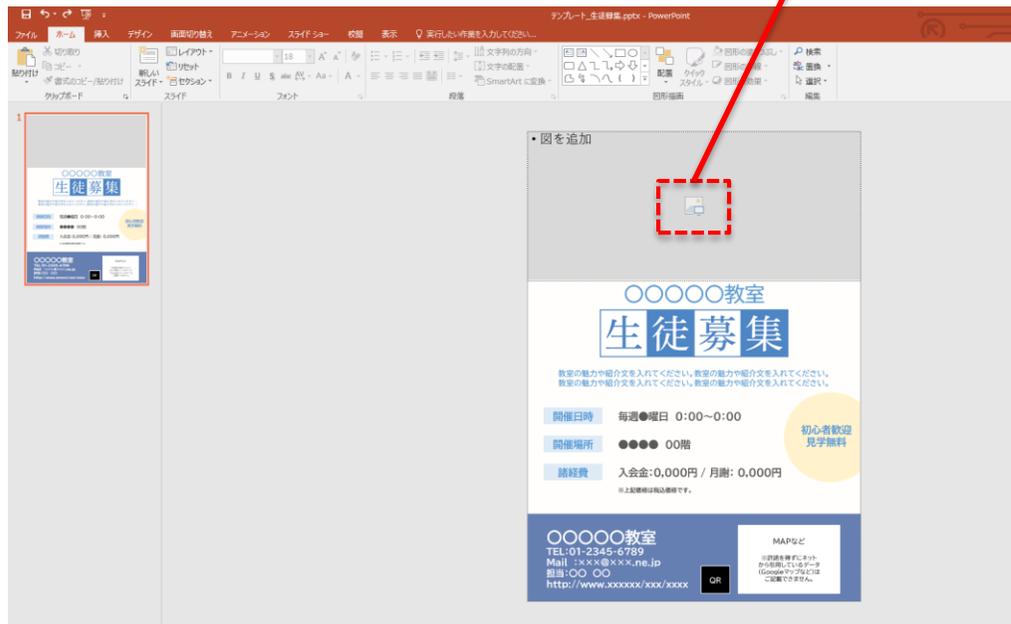




2.画像を追加する

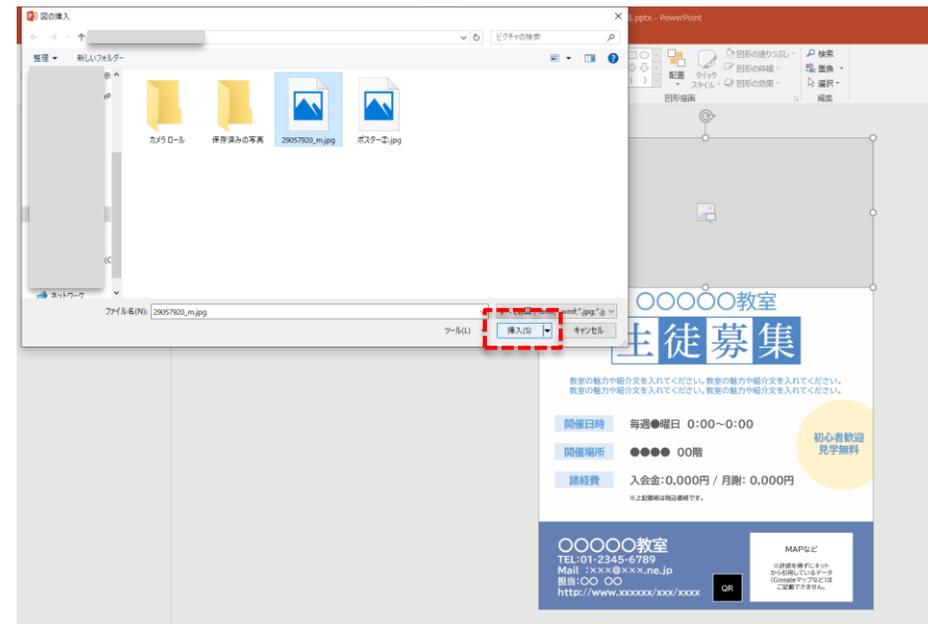
2.画像を追加する

①グレーの画像枠の中央にあるアイコンをクリック。



②追加したい画像を選択し挿入。

※事前に画像データをデスクトップや指定のフォルダに保存して下さい。

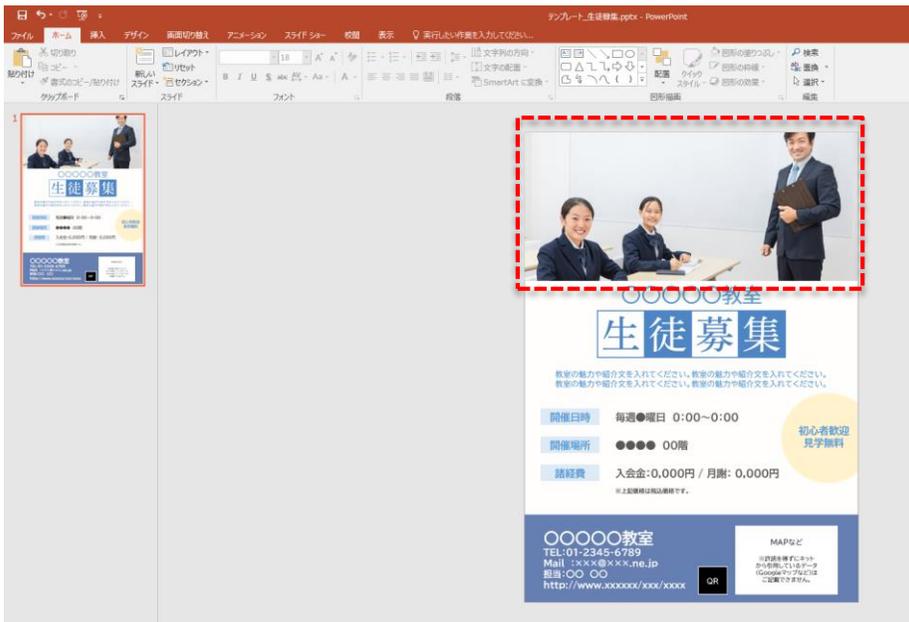


2.画像を追加する

③画像が挿入されたら、サイズ(比率)に問題がないか確認。

④サイズ(比率)変更したい場合は「トリミング」機能で編集。

※画像にカーソルを合わせて右クリック





3.ポスターサイズ(A3)に 変換する

3.ポスターサイズ(A3)に変換する

- ①編集画面で左上の「ファイル」を選択し ②プリンターのプロパティを選択して、左バーの項目から「印刷」を選択。



3.ポスターサイズ(A3)に変換する

③原稿サイズの項目を「A3」に変更し「OK」ボタンをクリック。



④「フルページサイズのスライド」を選択し「用紙に合わせて拡大/縮小」を選択。



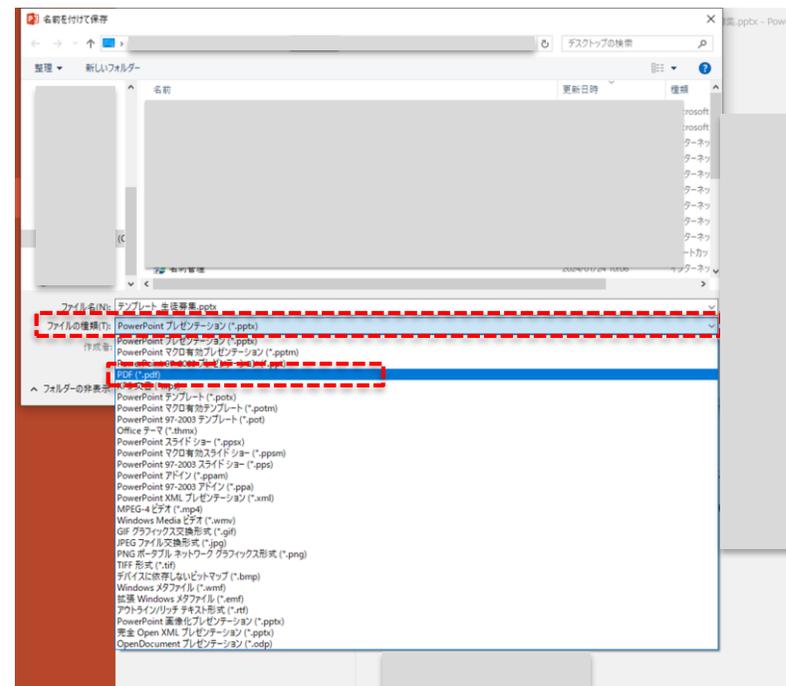
A woman with long brown hair, wearing a dark green blazer over a patterned top, is smiling and looking down at a laptop. Her hands are on the keyboard. The background is a blurred office environment with light-colored walls and a window. A white rectangular box with a thin border is centered over the image, containing the text '4.PDFデータで保存する'.

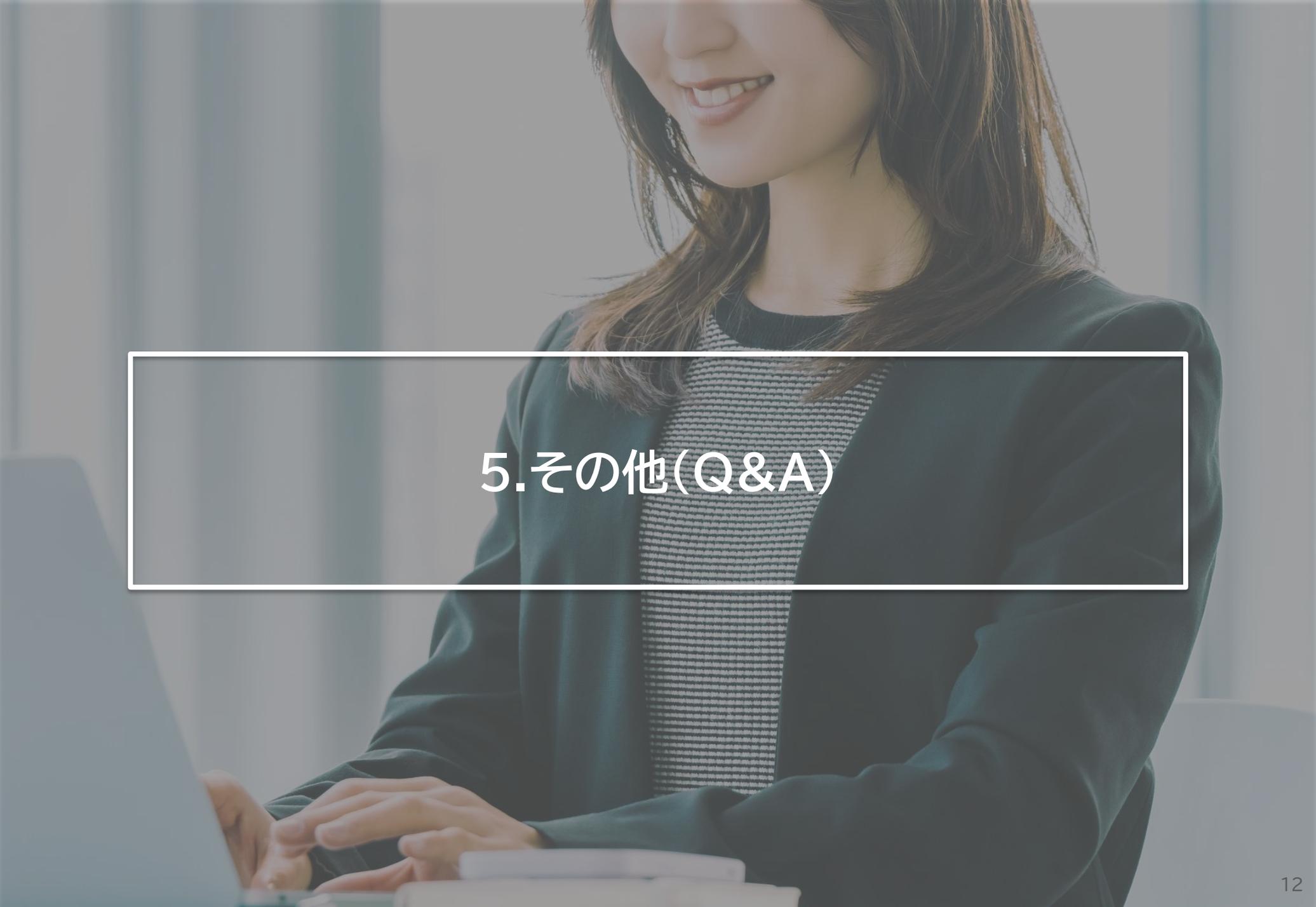
4.PDFデータで保存する

4.PDFデータで保存する

①編集画面で左上の「ファイル」を選択後
して、「名前を付けて保存」をクリック。

②保存先を選択し、ファイル名を入力後、
「ファイルの種類」からPDFを選択。





5.その他(Q&A)

5. その他(Q&A)

Q:【操作】入力枠や画像を、誤って消してしまった場合の対処方法は？

A:編集画面の左上記載の「元に戻す」ボタンを押してください。

または、テンプレートを再ダウンロードし、該当箇所をコピーして貼り付けてください。

〈元に戻す〉ボタン



Q:【操作】スマートフォンで撮影した画像を取り込む方法は？

A:テンプレートの編集で使用するパソコンのメールアドレス宛に、画像を添付して送付してください。

パソコン側で画像を受信したら、デスクトップやピクチャなど、お使いのフォルダに保存してください。

保存後はメニューの【挿入⇒画像】から保存したフォルダを選択してください。

〈画像貼り付け〉



Q:【操作】オリジナルのQRコードを作る方法は？

A:PowerPoint上では生成する機能が無いため、検索サイトで、「QRコード無料生成」など検索のうえ、作成をお願い致します。生成されたQRコード画像を、お使いのフォルダに保存してください。

Q:【操作】特に使いたい写真がないため、画像枠を文字枠に変更したい場合は？

A:画像枠をバックスペースで削除後に、メニューの【挿入⇒テキストボックス】で文字枠を作成してください。

〈テキストボックス〉



Q:【運用】デザインテンプレートを、郵便局広告以外の広告媒体で活用してよいのか？

A:利用規約の禁止事項に記載の通り、郵便局広告媒体以外の広告媒体での利用や、営業、宣伝、勧誘等に利用することはできません。

Q:【運用】ポスターやチラシはどのようにプリントアウトするのか？

A:ご自宅のプリンターで印刷される場合には、パワーポイントメニューの【ファイル⇒印刷】から出力してください。

外部の印刷サービス等を利用される場合は、入稿ガイドを確認のうえ、適切なデータ形式に変換のうえ発注してください。

Q:【手続き】デザインテンプレートを活用すれば、広告審査は不要なのか？

A:デザインテンプレートの利用の有無にかかわらず、広告審査は必須です。

また、デザインテンプレートを利用している場合でも審査の結果、ご修正が発生する可能性もございます。

ご利用上の注意・お願い(一部ご利用規約より抜粋)

【広告審査について】

- ▶ デザインテンプレートのご利用にあたり当社へのご連絡は必要ございません。ただし、郵便局広告の掲出をご希望の際は、デザインテンプレートの利用の有無にかかわらず広告審査があり、デザインテンプレートを利用している場合でも審査で承認されないことがあります。

【デザインテンプレートの著作権について】

- ▶ デザインテンプレートに関する著作権その他すべての権利は、当社に帰属します。利用者は、当社より、デザインテンプレートを本利用規約に従い無償で 사용할ことが許諾されますが、デザインテンプレートに関し、それ以外のいかなる権利も取得するものではなく、別途当社の許諾なく、当社の権利を侵害する行為をしてはなりません。

【デザインテンプレートの利用範囲について】

- ▶ デザインテンプレートを、郵便局広告以外の広告媒体で利用する行為及び郵便局広告以外の広告媒体の営業、宣伝、勧誘等に利用する行為はできません。

【郵便局および日本郵政グループとの提携感醸成の禁止】

- ▶ 「△△郵便局限定キャンペーン」といった文言の記載は、郵便局との提携感を与えてしまうため、ご記載できません。

【地図(アクセスマップ)の表示について】

- ▶ 国土地理院作成の地図、YahooまたはGoogle作成の地図を使用しているもので、各権利者の承諾を得ていないものは、掲出できません。また、地図上に他人の商標等を使用しているもので、各権利者より承諾を得ていないものは、掲出できません。

その他、デザインテンプレートの作成に際しましては、別紙「広告作成時のポイント」をご参考ください。